



FORMULÁR NÁVŠTEVNÍKA ZBERNÉHO DVORA

Zberný dvor Odvoz a likvidácia odpadu a. s.,
Stará Ivanská cesta 2, 821 04 Bratislava

Pôvodca KO – FO – meno, priezvisko.										Adresa							
Číslo OP																	
Mestská časť (zakrúžkovať)																	
PE	RU	SM	NM	KV	DU	PB	RA	VR	DNV	LA	VA	ZB	RS	JA	DE	ČU	
Druh odpadu (vypísať)																	
názov	kat. č.	množstvo	názov	kat. č.	množstvo												
objemný odpad	20 03 07	kg	sklo	20 01 02	kg												
drobný stavebný odpad	20 03 08	kg	papier a lepenka	20 01 01	kg												
biologicky rozložiteľný odpad	20 02 01	m ³	plasty	20 01 39	kg												
zmiešané kovy	20 01 40 07	kg	textílie	20 01 11	kg												
elektroodpad	20 01 23/35/36	kg	drevo	20 01 37/38	kg												
batérie a akumulátory	20 01 33/34	ks	jedlé oleje a tuky/ iné oleje	20 01 25/26	kg												
žiarivky a iný odpad obs. ortuť - svetelné zdroje	20 01 21	ks	farby, lepidlá a živice	20 01 27/28	kg												
nebezpečný odpad (kyseliny, zásady, rozpúšťadlá, pesticídy)	20 01 13/14/15/17/19	kg	detergenty	20 01 29/30	kg												
šatstvo	20 01 10	kg	plasty (polystyrén)	20 01 39	kg												
Pokiaľ nie je známa hmotnosť, do kolónky množstvo uvádzajte napr. 2 x 110l vrece, 1 m ³ , 3 x 20l vedro...																	
Prehlásenie návštevníka:																	
<p>Ako pôvodca odpadu prehlasujem, že som prihlásený do systému zberu KO v Bratislave a som si vedomý, že uvedením nepravdivých údajov sa vystavujem riziku uloženia sankcie v zmysle platného VZN č. 14/2016 v znení neskorších predpisov do výšky 165,92 Eur. Oboznámil som sa so znením prevádzkového predpisu ZD (viď. druhá strana) a súhlasím s podmienkami uvedenými v prevádzkovom poriadku. Ochrana osobných údajov</p> <p><i>Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje fyzickej osoby - návštevníka zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v stanovenom rozsahu: meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a číslo dokladu totožnosti bez súhlasu dotknutej osoby za účelom vedenia evidencie návštevníkov zberného dvora s cieľom vyviezť odpad v súlade s nariadením č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Osobné údaje sa poskytujú orgánom verejnej moci len v zákonom stanovených prípadoch. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu stanovenú v registračnom pláne podľa osobitného zákona. Návštevník si môže uplatniť právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania, právo podať sťažnosť úradu na ochranu osobných údajov. Bližšie informácie sú uvedené na www.olo.sk</i></p> <p>Svojim podpisom zároveň potvrdzujem, že som prečítal(a) informáciu k spracúvaniu osobných údajov, ako aj poučenie uvedené na zadnej strane formulára a uvedomujem si povinnosť dodržiavať pokyny z tohto poučenia, ako aj možné následky pri ich nedodržaní!</p>																	
Dátum:										Podpis pôvodcu odpadu:							
Poznámky obsluhy ZD:																	
..... Podpis preberajúceho pracovníka																	



FORMULÁR NÁVŠTEVNÍKA ZBERNÉHO DVORA

Zberný dvor Odvoz a likvidácia odpadu a. s.,
Stará Ivanská cesta 2, 821 04 Bratislava

Vážený návštevník Zberného dvora,

§ 6 ods. 7 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP) stanovuje povinnosť zamestnávateľom "starat' sa o bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú s jeho vedomím na jeho pracoviskách alebo v jeho priestoroch". Súčasne § 4 ods. e) zákona č.314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi (OPP) stanovuje povinnosť "zabezpečovať školenie a overovanie vedomostí o ochrane pred požiarimi zamestnancov a osôb, ktoré sa s vedomím právnickej osoby alebo fyzickej osoby (podnikateľa) zdržujú v jej objektoch a priestoroch".

Žiadame Vás, v záujme vlastnej bezpečnosti, dodržiavať nasledujúce pokyny:

- svoj vstup do priestorov spoločnosti ohlásiť na vrátnici ZD, kde sa oboznámite s týmto dokumentom - až po oboznámení a jeho podpísaní môžete vstúpiť do areálu ZD,
- pohyb po ZD je možný výhradne so súhlasom obsluhy ZD,
- pri pohybe v priestoroch spoločnosti rešpektujte dopravné značenia, max. povolená rýchlosť je 5 km/hod pri zohľadnení maximálnej opatrnosti,
- v celom areáli je prísne zakázané fajčiť a používať otvorený oheň (okrem vyhradených priestorov),
- pri chôdzi jej venujte maximálnu pozornosť, najmä v zimnom období, kedy, aj napriek údržbe, nie je možné stopercentne zabezpečiť povrch proti pošmyknutiu,
- pri dvíhaní bremien dbajte na správny postup,
- prinesený odpad ukladajte výhradne podľa pokynov pracovníka ZD, dbajte na jeho roztriedenie,
- je zakázané pohybovať sa v priestoroch, kde sa vykonáva manipulácia s materiálom, pohybujú sa pracovné stroje a manipulačné zariadenia - Vaša nepozornosť alebo nepozornosť ich obsluhy môže byť príčinou Vášho úrazu,
- dodržiavajte pokyny na bezpečnostných tabuľkách a značkách, riadte sa pokynmi zamestnancov ZD,
- v prípade, že sa stane úraz, prvú pomoc dostanete na vrátnici ZD. Akýkoľvek úraz, ktorý sa stane v priestoroch ZD, nahláste obsluhu ZD,
- požiar hláste tiež na vrátnici ZD,
- v prípade vyhlásenia evakuácie sa bezpodmienečne dostavte na vrátnicu ZD a ohláste sa pracovníkovi ZD.

Každý návštevník je povinný:

- ohlásiť sa na vrátnici ZD, kde sa oboznámi s Prevádzkovým poriadkom ZD, vyplní formulár návštevníka a preukáže sa potrebnými dokladmi,
- riadiť sa týmto Prevádzkovým poriadkom a pokynmi zamestnancov ZD,
- pohybovať sa len po trase určenej zamestnancami ZD a v ich sprievode,
- svojpomocne ukladať odpad do vyznačených nádob s dôrazom na separáciu podľa pokynov zamestnancov ZD tak, aby bol čo najviac minimalizovaný (nábytok rozložiť, sklenenú výplň z dverí oddeliť a pod.), vo vlastnej réžii na vlastné nebezpečenstvo,
- na vjazd návštevníka do areálu ZD použiť osobné motorové vozidlo max. nosnosti do 3,5 t , a s príviesným vozíkom max. objemu 1m³,
- pri použití motorového vozidla dodržiavať v areáli max. rýchlosť 5 km/h,
- zdržiavať sa v priestore len na čas nevyhnutný na vyloženie odpadu a po uložení odpadu bezodkladne priestor zberného dvora opustiť.

Zásady ochrany životného prostredia:

- dodržiavať predpisy v oblasti životného prostredia a zásady environmentálneho manažérstva
- odpad ukladať do určených nádob
- zabezpečiť svoje dopravné prostriedky a mechanizmy tak, aby z nich neunikali ropné a chemické látky
- v prípade havarijného úniku nebezpečných látok informovať zamestnanca ZD a pokúsiť sa zabrániť rozšíreniu havárie.