

Zásady pre použitie Sociálneho fondu (ďalej len „SF“)

1. Príspevok na stravovanie a nápoje

- a) Zamestnávateľ poskytne zo SF príspevok na stravovanie, nad rámec daný § 152 Zákonníka práce, vo výške 1,36 Eur každému zamestnancovi.
- b) Zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom stravovacích poukázok na základe zmluvného vzťahu so sprostredkovateľskou spoločnosťou, ktorá disponuje oprávnením na sprostredkovanie stravovacích služieb (ďalej len „stravovacia karta“).
- c) Na základe výberu zamestnanca zamestnávateľ namiesto zabezpečenia stravovania podľa bodu b) poskytne zamestnancovi finančný príspevok na stravovanie (§ 152 ods. 7 ZP).
- d) Zamestnávateľ poskytne zamestnancom, ktorým si vybrali stravovanie stravovacou kartou, stravný lístok v hodnote 7,55 Eur.
Hodnota stravného lístka sa skladá z príspevku zamestnávateľa, príspevku zo sociálneho fondu a ceny stravného lístka pre zamestnanca s platnosťou od 01.04.2025 nasledovne:

Príspevok z nákladov 55%:	4,84 Eur
Príspevok zo SF:	1,36 Eur
Cena stravného lístka pre zamestnanca:	1,35 Eur
- e) Zamestnávateľ poskytne zamestnancom, ktorým si vybrali stravovanie finančným príspevkom, finančný príspevok vo výške 6,20 €.

Hodnota finančného príspevku sa skladá z príspevku zamestnávateľa, príspevku zo sociálneho fondu s platnosťou od 01.04.2025 nasledovne:

Príspevok z nákladov 55%:	4,84 Eur
Príspevok zo SF:	1,36 Eur

2. Sociálna výpomoc

Sociálna výpomoc môže byť poskytnutá iba v mimoriadnych prípadoch (okrem nižšie uvedených) pričom o výške ako aj opodstatnenosti jej poskytnutia s prihliadnutím na možnosti rozpočtu SF rozhodne zamestnávateľ po dohode so zástupcami odborových organizácií na návrh sociálnej komisie :

- a) pri práceneschopnosti dlhšej ako 12 týždňov jednorazový príspevok vo výške 100 Eur
- b) pri práceneschopnosti dlhšej ako 16 týždňov jednorazový príspevok vo výške 140 Eur
- c) pri práceneschopnosti dlhšej ako 20 týždňov jednorazový príspevok vo výške 250 Eur
- d) pri úmrtí zamestnanca príspevok vo výške 1000 Eur
- e) pri úmrtí rodinného príslušníka (manžela, manželky, alebo dieťaťa) príspevok vo výške 150 Eur
- f) v prípade závažného pracovného úrazu (s ťažkou ujmom na zdraví) za podmienky, že si úraz zamestnanec nezavinil výlučne sám alebo nezavinil pod vplyvom alkoholu a iných omamných látok, jednorazový príspevok vo výške 1.000,- € netto /mesiac počas doby jeho hospitalizácie.

3. Príspevok pri životnom jubileu 50 a 60 rokov

Zamestnávateľ poskytne v súlade s aktuálnym rozpočtom SF na konkrétny kalendárny rok príspevok pri životnom jubileu

- 50 rokov veku zamestnancom pri odpracovaní
 - a) najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov 235 €
 - b) najmenej 10 a menej ako 15 rokov 335 €
 - c) najmenej 15 - a menej ako 20 rokov 500 €
 - d) najmenej 20 rokov 665 €
- a 60 rokov veku pri odpracovaní
 - a) najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov 235 €
 - b) najmenej 10 a menej ako 15 rokov 335 €
 - c) najmenej 15 rokov a menej ako 20 rokov 500 €
 - d) najmenej 20 rokov 665 €

4. Príspevok pri odchode do starobného, predčasného starobného alebo invalidného dôchodku

Zamestnávateľ poskytne v súlade s aktuálnym rozpočtom SF na konkrétny kalendárny rok príspevok pri odchode do starobného, predčasného starobného alebo invalidného dôchodku (pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť vyšší ako 70%) pri odpracovaní:

- a) 10 – 20 rokov 600 €
- b) 20 - 30 rokov 1.000 €
- c) 30 a viac rokov 1.500 €

5. Príspevok regeneráciu pracovných síl zamestnanca

Z prostriedkov SF zamestnávateľ môže poskytovať príspevok na zamestnanecký benefit v podobe nadštandardnej lekárskej prehliadky - vyšetrenia zamerané predovšetkým na včasné vyhladávanie nádorových a kardiovaskulárnych ochorení v zdravotníckom zariadení s využitým moderných diagnostických prístrojov a postupov.

Nárok na nadštandardnú lekársku prehliadku má každý zamestnanec, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá viac ako 1 rok, zúčastniť sa jej môže jedenkrát za dva roky.

6. Príspevok zamestnávateľa na zdravotnú starostlivosť

Zamestnávateľ zabezpečí očkovanie proti chrípke a hepatitíde pre tých zamestnancov, u ktorých to odporučí pracovná zdravotná služba.

Zamestnávateľ, na základe prejavenej záujmu zo strany zamestnancov, zorganizuje najmenej 1 x za kalendárny rok „vitalitné dni“, v rámci ktorých zabezpečí prostredníctvom odborného zdravotníckeho personálu meranie cukru, krvného tlaku a cholesterolu, ktoré sa bude realizovať v rámci naplánovanej firemnej akcie.

Informácia o konaní akcie bude zverejnená obvyklým spôsobom týždeň vopred.

7. Iné použitie sociálneho fondu

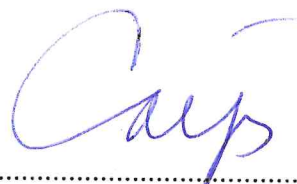
Zamestnávateľ po dohode so zástupcami odborových organizácií môže rozhodnúť, že sa časť nevyčerpaného zostatku SF ku koncu kalendárneho roka poukáže priamo zamestnancom vo forme príspevku na regeneráciu pracovnej sily.

8. V prípade nejasností ohľadom výšky, spôsobu vyplácania príspevkov zo SF vysvetlenie a stanovisko podáva sociálna komisia.

V Bratislave dňa 19. marca 2025



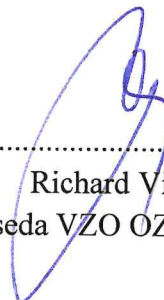
.....
Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA
predseda predstavenstva OLO a.s.



.....
Ing. Miroslava Čalfová
člen predstavenstva OLO a.s.



.....
Zoltán Nagy
predseda VZO IOZ OLO



.....
Richard Vida
predseda VZO OZ KOVO